

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СОКОЛ"
ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА НОВОФЕДОРОВКА
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

296574, пгт. Новофедоровка, пер.Марченко, д. 8, ОГРН 1159102010110, ОКПО 00796751,
+79788250514, E-mail: korkina1960@mail.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ «Сокол» пгт. Новофедоровка
протокол от «27» ноября 2020 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Сокол»
пгт. Новофедоровка

О.А. Коркина
Приказ от 30.11.2020 г. № 264

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МБДОУ «Сокол» пгт. Новофедоровка
протокол от «25» ноября 2020 г. № 31/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования обучающимися (воспитанниками) оздоровительно-профилактической инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сокол» поселка городского типа Новофедоровка Сакского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сокол» поселка городского типа Новофедоровка Сакского района Республики Крым (далее – ДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования);
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СОКОЛ"
ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА НОВОФЕДОРОВКА
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

296574, пгт. Новофедоровка, пер.Марченко, д. 8, ОГРН 1159102010110, ОКПО 00796751,
+79788250514, E-mail: korkina1960@mail.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ «Сокол» пгт. Новофедоровка
протокол от «27» ноября 2020 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Сокол»
пгт. Новофедоровка

О.А. Коркина
Приказ от 30.11.2020 г. № 264

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МБДОУ «Сокол» пгт. Новофедоровка
протокол от «25» ноября 2020 г. № 31/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования обучающимися (воспитанниками) оздоровительно-профилактической инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сокол» поселка городского типа Новофедоровка Сакского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сокол» поселка городского типа Новофедоровка Сакского района Республики Крым (далее – ДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ);

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»);

- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями в ред. Приказ Минпросвещения РФ от 21.01.2019 N 32);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- Законом Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

- «Методическими рекомендациями по организации учебно-воспитательного процесса в дошкольных образовательных учреждениях» управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым;

- Уставом МБДОУ «Сокол» пгт.Новофедоровка.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок пользования оздоровительно-профилактической инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ.

1.3. Настоящее положение гарантирует предоставление воспитанникам прав на пользование в порядке, установленном данным положением, оздоровительно-профилактической инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ.

2. Порядок пользования оздоровительно-профилактической инфраструктурой.

2.1. Объектами оздоровительно-профилактической инфраструктуры является медицинский кабинет, прививочный кабинет, изолятор.

2.2. Организация охраны здоровья воспитанников в период обучения и воспитания в ДОУ, осуществляется ДОУ.

2.3. В случае плохого самочувствия ребёнка воспитатель вызывает медицинскую сестру для осмотра, сопровождает в изолятор. Медицинская сестра находится рядом с ребенком до приезда родителей или скорой медицинской помощи.

2.4. Оздоровительно-профилактической деятельностью в ДОУ представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья обучающихся (воспитанников). Оздоровительно-профилактическая деятельность включает в себя осуществление в ДОУ оздоровительной, медико-профилактической, санитарно-гигиенической и просветительской деятельности.

2.5. Оздоровительно-профилактической инфраструктурой пользуются обучающиеся (воспитанники) ДОУ.

2.6. Основными принципами осуществления оздоровительно-профилактической деятельности в ДОУ являются: соблюдение прав обучающихся (воспитанников) в области охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий; приоритет профилактических мер в области охраны здоровья обучающихся, доступность квалифицированной медицинской помощи; своевременность оказания квалифицированной медицинской помощи обучающимся (воспитанникам).

2.7. В ДОУ оказываются: 1) первая медико-санитарная помощь воспитанников (острые заболевания, травмы, отравления); 2) организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся; 3) проведение профилактических осмотров; 4) проведение гигиенического обучения и воспитания воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогов ДОУ.

3. Порядок пользования объектами культуры ДОУ.

3.1. Объектами культуры в ДОУ является:

- музыкальный зал с оборудованием: мультимедийное устройство, пианино, детские музыкальные инструменты, фонотека, кукольные театры, дидактические игры, музыкальные пособия;
- мини-музеи;
- центр детского творчества, находящийся в каждой возрастной группе;
- выставки детского творчества.

3.2. Музыкальный зал соответствует установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям для осуществления художественно-эстетического развития воспитанников.

3.3. Пользоваться объектами культуры ДОУ имеют право все воспитанники под руководством педагогических работников, в соответствии с расписанием, годовым планом работы ДОУ, вне времени занятий, определённого расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

3.4. Пользование детьми содержанием центров детского творчества в групповых помещениях осуществляется как в организованной педагогами деятельности, так и в самостоятельной деятельности воспитанников.

3.5. Посещение воспитанниками мини-музеев осуществляется с воспитателем.

3.6. В мини – музеях ДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (тематические дни, экскурсии) в соответствии с планом работы.

3.7. При проведении в мини-музеях мероприятий ответственность за проведение за их организацию и проведение возлагается на воспитателя.

3.8. С правилами поведения в мини- музеях воспитанников знакомит воспитатель.

3.9. Сопровождение группы воспитанников из группы в мини - музеи (для проведения занятий) и в группу (после окончания занятия) осуществляет воспитатель.

3.10. Ответственными за порядок пользования объектами культуры, являются педагоги.

3.11. В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев во время пользования объектами культуры необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников, разработанных и утверждённых ДОУ.

4.Порядок пользования объектами спорта ДОУ.

4.1.Объектами спорта в ДОУ для физического развития воспитанников, являются:

- физкультурный зал со спортивным оборудованием: гимнастические скамейки, шведские лестницы, кольца, брусья, гантели, обручи, маты, мягкие модули и пр.;

- спортивная площадка на территории ДОУ с оборудованием: ворота футбольные, лестницы, турники и пр.;

- физкультурные уголки в каждой возрастной группе.

4.2. Пользоваться объектами спорта ДОУ имеют право все воспитанники под руководством педагогических работников в соответствии с расписанием занятий, годовым планом, вне времени занятий, определённого расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

4.3. Пользование детьми содержанием спортивных уголков в групповых помещениях осуществляется как в организованной педагогами деятельности, так и в самостоятельной деятельности воспитанников.

4.4.Ответственными за порядок пользования объектами спорта, являются педагоги.

4.5. В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников, разработанных и утверждённых ДОУ.

4.6. Ежегодно перед началом учебного года приказом заведующего назначается комиссия по приемке физкультурного зала, спортивной площадки, которая обследует оборудование в физкультурном зале и на спортивной площадке и составляет акт приемки. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

4.7. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, сотрудник ДОУ обязан незамедлительно сообщить об этом ответственному за данный объект, заместителю заведующего по АХЧ, заведующему.

4.8. Сопровождение группы воспитанников из группы в физкультурный зал (для проведения занятий) и в группу (после окончания занятия) осуществляет воспитатель совместно с помощником воспитателя.

4.9. На спортивной площадке ДООУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности.

4.10. На спортивной площадке запрещено организовывать прогулки воспитанников.

4.11. Воспитанники строго соблюдают инструкции и правила поведения на спортивной площадке.

5.Заключительные положения.

5.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДООУ.

5.2. Настоящее положение рассматривается на заседании педагогического совета, и утверждается приказом заведующей.

5.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Лист ознакомления с

Положением о порядке пользования обучающимися (воспитанниками) оздоровительно-профилактической инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сокол» поселка городского типа Новофедоровка Сакского района Республики Крым

№ п/п	Дата	Подпись	Ф.И.О.
1	2021г.		Ю.А.Андреева
2	2021г.		Э.М.Байдак
3	2021г.		Е.К.Барахович
4	2021г.		С.В.Бойченко
5	2021г.		А.Н.Борейчук
6	2021г.		О.В.Галкина
7	2021г.		С.В.Делимарская
8	2021г.		О.Н.Дудко
9	2021г.		О.Е.Душенко
10	2021г.		Е.М.Ермакова
11	2021г.		Н.С.Зайцева
12	2021г.		Т.Д.Зайцева
13	2021г.		Т.В.Калашникова
14	2021г.		И.А.Колдун
15	2021г.		И.Н.Колясникова
16	2021г.		Е.Н.Курдюк
17	2021г.		В.И.Лаврова
18	2021г.		Н.П.Лещева
19	2021г.		П.С.Музыря
20	2021г.		Т.А.Назаренко
21	2021г.		Л.Г.Никулина
22	2021г.		Е.В.Осадчая
23	2021г.		Т.П.Попович
24	2021г.		О.Я.Рухмакова
25	2021г.		Е.Н.Рыбская
26	2021г.		О.С.Савинкова
27	2021г.		С.С.Храмцова
28	2021г.		Е.Е.Черкесова
29	2021г.		В.Н.Якименко
30			
31			
32			

33			
34			
35			
37			
38			
39			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575796

Владелец Коркина Ольга Александровна

Действителен с 12.07.2021 по 12.07.2022